



**KEPEZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Bilgi Edinme Başvuruları	Dilekçe veya Resmi Yazı	7 Gün
2	Dilekçe	Şahıs Dilekçesi veya Resmi Yazı	15 Gün
3	Evrak Kayıt İş ve İşlemleri	Resmi Yazılar	15 Gün
4	Yükseköğrenim ve Meslek Lisesi Öğrencilerinin Staj İşlemleri	Başvuru Dilekçesi ve Okulundan Getireceği Resmi Yazı	7 Gün
5	Personel Nakil, Tayin ve Atama İşlemleri	Dilekçe	15 Gün

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvurunun eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

**İlk Müracaat Yeri :** İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü  
(İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü)

**Adres :** Kepez Belediye Başkanlığı  
**Tel :** 0 242 310 58 58  
**Faks :** 0 242 339 02 29  
**e-Posta :** ikem@kepez-bld.gov.tr

**İkinci Müracaat Yeri :** Kepez Belediye Başkanlığı  
(Belediye Başkan Yardımcısı)

**Adres :** Kepez Belediye Başkanlığı  
**Tel :** 0 242 310 58 58  
**Faks :** 0 242 339 33 90